

Firma **LYCKEBY AMYLEX, a.s.** vypisuje výběrové řízení na pozici:

ASISTENT AGRONOMICKÉHO ODDĚLENÍ

Náplň práce:

- Komunikace se zemědělci
- Zpracování harmonogramu dodávek brambor, řízení fyzického nákupu brambor
- Spolupráce s ekonomem agronomického oddělení
- Administrace sadby
- Dispečerská činnost na příjmu brambor
- Další práce pro potřeby agronomického oddělení

Požadavky:

- Středoškolské vzdělání – agronomický, případně ekonomický směr
- praxe v oboru výhodou
- časová flexibilita
- ochota cestovat
- odolnost vůči stresu
- ochota učit se novým procesům
- pracovitost
- řidičský průkaz sk. B
- znalost německého jazyka výhodou

Nabízíme:

- **nástup možný ihned**
- **ATRAKTIVNÍ FINANČNÍ OHODNOCENÍ v závislosti na zkušenostech kandidáta, odměny dle hospodářského výsledku společnosti**
- **Nástupní mzda 28.000 Kč**
- **pracovní poměr na dobu neurčitou**
- **možnost osobního růstu**
- **zaměstnanecké benefity: 5 týdnů dovolené, dotované závodní stravování, příspěvek na penzijní připojištění, firemní jazyková výuka, zvýhodněné telefonní tarify, firemní společenské a sportovní akce**
- **zázemí prosperující a stabilní společnosti**

Životopis můžete osobně přinést na recepci společnosti LYCKEBY AMYLEX, a.s. nebo poslat na e-mailovou adresu: radka.cerna@lyckeby.cz /tel.: 376 532 207/

Údaje získané z životopisu budeme zpracovávat pouze za účelem dosazení vhodného kandidáta, a to pouze po dobu trvání výběrového řízení na výše uvedenou pozici.